

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования администрации Канского района
Красноярского края»**

ПРИКАЗ

«03» 03 2023 г.

г. Канск

№ 32-01

О проведении ВПР в 2023 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 № 02-36 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году», от 09.02.2023 № 08-20 «Об организации выборочного проведения всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов» весной 2023 года в общеобразовательных организациях Красноярского края (далее - организации) пройдут всероссийские проверочные работы (далее - ВПР). График проведения ВПР в 2023 году, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282, (Приложение 1),

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях Канского района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом-графиком проведения ВПР и порядком проведения (Приложение 2).

1.1. Образовательной организации МБОУ «Анцирская СОШ», включенная в региональную выборку, проводит ВПР с контролем объективности результатов (ВПР проводится в присутствии региональных (муниципальных) наблюдателей, проверка работ участников ВПР осуществляется независимыми экспертами в соответствии с Приложением 3).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Организационно-ресурсный центр учреждений образования Канского района» назначить ответственного (муниципального координатора) за проведение ВПР в общеобразовательных организациях Канского района.

2.1. Назначить методиста МБУ «ОРЦ» Шмакову Г.Н. ответственным муниципальным наблюдателем (по согласованию).

3. Директорам общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

3.1. Ознакомиться с рекомендациями по проведению ВПР в 2023 году (Приложение 4);

3.2. Назначить школьных координаторов, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации, и передать списки школьных координаторов муниципальному координатору.

3.3. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

3.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.5. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР. Даты получения архивов указаны в плане графике проведения ВПР.

3.6. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

3.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР.

3.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике.

3.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

3.13. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО раздел «Аналитика».

4. С целью повышения объективности оценки образовательных результатов в рамках проведения Всероссийских проверочных работ:

4.1. Назначить муниципальных наблюдателей в ОО согласно (Приложения 5);

4.2. Определить посещение ВПР в ШНОР согласно предварительной выборке графикам проведения ВПР в 2023 году в ОО.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя
МКУ «УО Канского района»



М.С. Демич

Список муниципальной комиссии по проверке ВПР по математике в 4-7 классах в 2023 году

№п/п	ФИО	ОО	Должность
1.	Кузнецова Дарья Борисовна	МБОУ «Браженская СОШ»	Руководитель РМО учителей математики
2.	Волкова Любовь Ивановна	МБОУ «Чечеульская СОШ»	учителей математики
3.	Гришина Галина Ивановна	МБОУ «Филимоновская СОШ»	учителей математики