

Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования администрации Канского района Красноярского края»

**ПРИКАЗ**

«30» января 2023 г.

г. Канск

№ 21-01

О проведении краевых диагностических работ  
для обучающихся четвертых классов

В целях повышения эффективности и качества образования обучающихся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Красноярского края, на основании письма Министерства образования Красноярского края от 23.01.2023 №75-793 «Об участии в краевых диагностических работах в 4-х классах» (далее- КДР4)), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список независимых наблюдателей по образовательным организациям, в которых будут проводиться КДР4 (Приложение 1);

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Организационно - ресурсный центр учреждений образования Канского района»:

2.1. Организовать информационное сопровождение процедуры КДР4 в общеобразовательных организациях Канского района;

2.2. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении и передаче измерительных материалов КДР4;

2.3. Направить в общеобразовательные организации пароль для открытия электронных файлов, содержащих соответствующие измерительные материалы за один день до проведения КДР4;

2.4. Осуществить в срок до 21.02.2023 сбор первичных результатов КДР4 «Групповой проект», проведенной в общеобразовательных организациях и их передачу в ЦОКО;

2.5. Осуществить передачу первичных результатов КДР4 по читательской грамотности, проведенной в общеобразовательных организациях, и их передачу в ЦОКО до 07.03.2023;

2.6. Организовать использование общеобразовательными организациями отчета по результатам проведения КДР4 для разработки мероприятий, направленных на повышение уровня формирования метапредметных умений у обучающихся общеобразовательных организаций Канского района.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Организовать информирование родителей (законных представителей)

обучающихся четвертых классов общеобразовательных организаций о целях, задачах, процедуре КДР4 и их результатах;

3.2. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении и передаче измерительных материалов КДР4;

3.3. Обеспечить тиражирование измерительных материалов в общеобразовательных организациях;

3.4. Организовать с 14.02.2023 ПО 16.02.2023 г. проведение КДР4 «Групповой проект» по читательской грамотности в общеобразовательных организациях, не включенных в представительскую выборку;

3.5. Осуществить в срок до 21.02.2023 сбор первичных результатов КДР4 «Групповой проект», проведенной в общеобразовательных организациях, не включенных в представительскую выборку, и их передачу в МБУ «ОРЦ»;

3.6. Организовать 02.03.2023 проведение КДР4 по читательской грамотности в общеобразовательных организациях, не включенных в представительскую выборку;

3.7. Осуществить в срок до 06.03.2023 сбор первичных результатов КДР4 по читательской грамотности, проведенной в общеобразовательных организациях, не включенных в представительскую выборку, и их передачу в МБУ «ОРЦ».

4. При проведении КДР4 необходимо обеспечить соблюдение санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы в образовательных организациях и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Руководитель  
МКУ «УО Канского района»

С.О. Петров

## Список муниципальных наблюдателей КДР4 2023

№п/п	ФИО	ОО	Должность
1.	Исайкина Наталья Анатольевна	МБОУ «Анцирская СОШ»	Тех. персонал
2.	Бехтле Т.М.	МБОУ «Астафьевская СОШ»	Соц. педагог
3.	Готфрид М.В.	МБОУ «Большеуринская СОШ»	Педагог- организатор
4.	Купепалова Ольга Дмитриевна	МБОУ «Браженская СОШ»	Соц. педагог
5.	Капленко Оксана Викторовна	МБОУ «В- Амонашенская СОШ»	Главный бухгалтер В- Амонашенского сельского совета
6.	Труханова Татьяна Анатольевна	МБОУ «Георгиевская СОШ»	воспитатель
7.	Ильина Надежда Александровна	МБОУ «Красномаяковская СОШ»	Соц. педагог
8.	Григорьева Ольга Романовна	МБОУ «Мокрушинская СОШ»	Секретарь
9.	Шаталова Екатерина Алексеевна	МБОУ «Рудянская СОШ»	Рудянской сельсовет, соц. работник
10.	Мацкевич Галина Анатольевна	МБОУ «Сотниковская СОШ»	Педагог- библиотекарь
11.	Жикина Светлана Ивановна	МБОУ «Степняковская СОШ»	Учитель географии
12.	Окладникова Светлана Владимировна	МБОУ «Таеженская СОШ»	Родитель общественник
13.	Григорьева М.С.	МБОУ «Филимоновская СОШ»	Педагог-психолог
14.	Голубева Светлана Олеговна	МБОУ «Чечеульская СОШ»	Секретарь
15.	Ионченко Светлана Николаевна.	МБОУ «Амонашенская ООШ»	Повар
16.	Панкевич Наталья Николаевна	МБОУ «Арефьевская ООШ»	Педагог- организатор
17.	Козыркина Светлана Николаевна	Бошняковская ООШ	ВОСПИТАТЕЛЬ ДОУ
18.	Жданова Наталья Георгиевна	МБОУ «Тайнинская ООШ»	Представитель родительской

			<b>общественности</b>
<b>19.</b>	<b>Рябухина Светлана Викторовна</b>	<b>МБОУ «Краснокурышинская ООШ»</b>	<b>Педагог- библиотекарь</b>