



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06. 2021

г. Канск

№ 236 -пг

О создании муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных организаций Канского района к новому 2021-2022 учебному году

Реализуя задачи функционирования и развития образовательных организаций Канского района, определенные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании распоряжения Правительства Красноярского края от 14.05.2021 № 292-р для проверки готовности образовательных организаций Канского района к новому 2021-2022 учебному году, руководствуясь ст. 38, ст.40 Устава Канского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную комиссию по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных организаций Канского района к новому 2021-2022 учебному году в составе:

Председатель комиссии:

С.И. Макаров

Заместитель Главы Канского района по оперативным вопросам

Заместитель

председателя комиссии:

С.О. Петров

Руководитель МКУ «УО Канского района»

Секретарь комиссии:

А.И. Авраменко

Ведущий специалист по общему образованию МКУ «УО Канского района» (по согласованию)

Л.С. Ботяновская

Заместитель начальника МКУ «УС, ЖКХ и ООПС администрации Канского района» (по согласованию)

О.А. Федоркина

Начальник отдела общего образования МКУ «УО Канского района»

(по согласованию)

М.С. Войтова

Ведущий специалист по дошкольному образованию МКУ «УО Канского района»
(по согласованию)

О.Я. Стоян

Председатель Канской территориальной (районной) организации профсоюзов работников народного образования и науки РФ (по согласованию)

Представитель отдела ГИБДД
межмуниципального отдела
МВД России «Канский»

(по согласованию)

Представитель отдела полиции
межмуниципального отдела МВД
России «Канский»

(по согласованию)

Представитель отдела надзорной
деятельности и
профилактической работы по
городу Канску и Канскому
району ГУ МЧС России по
Красноярскому краю

(по согласованию)

Представитель ОВО по
Канскому району - филиала
ФГКУ УВО ВНГ России по
Красноярскому краю

(по согласованию)

2. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных организаций Канского района к новому 2021-2022 учебному году согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить формы актов проверки готовности муниципальных образовательных организаций Канского района к новому 2021-2022 учебному году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Работу комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных общеобразовательных организаций Канского района к новому 2021-2022 учебному году провести в соответствии с графиком согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Работу комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных дошкольных образовательных организаций Канского района к новому 2021-2022 учебному году провести в соответствии с графиком согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

6.Работу комиссии по организации и проведению оценки готовности организаций дополнительного образования к новому 2021-2022 учебному году провести в соответствии с графиком согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

7.Установить время отъезда комиссии в 9.00 часов от здания администрации Канского района.

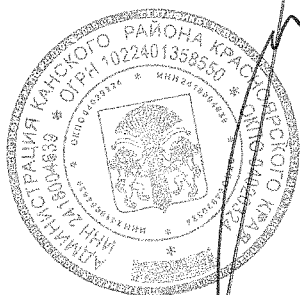
8.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Канского района по оперативным вопросам С.И. Макарова.

9. Постановление изготовлено и подписано в 2-х экземплярах.

10.Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Канского района

А.А. Заруцкий



ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных организаций Канского района к новому 2021-2022 учебному году

I. Общие положения

1.1. Муниципальная комиссия по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных организаций Канского района к новому 2021-2022 учебному году (далее - Комиссия) является временно действующим органом, созданным для проверки готовности образовательных организаций школ к новому учебному году на предмет соответствия нормам и правилам санитарной гигиены, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей, работников.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании», распоряжением Правительства Красноярского края от 14.05.2021 № 292-р.

II. Функции Комиссии

2.1. В процессе своей деятельности Комиссия выполняет следующие функции:

-контролирует окончание всех видов ремонтных работ на отопительных системах, системах водоснабжения и канализации, системах электроснабжения в образовательных организациях Канского района;

-контролирует выполнение перспективных планов образовательных организаций Канского района по устранению нарушений законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, выразившихся в нарушении действующих санитарных правил и гигиенических нормативов;

-контролирует окончание подготовки систем отопления к отопительному сезону;

-проверяет соответствие базы образовательных организаций (зданий, сооружений, оборудования) требованиям пожарной, технической безопасности, требований СанПиН, выполнение предписаний Госпожнадзора,

Роспотребнадзора, охраны труда, антитеррористической защищенности.

-проверяет создание условий для организации учебно-воспитательного процесса, условий для занятий физкультурой и спортом, трудового обучения, воспитания;

-проверяет организацию питания детей, состояние технологического и холодильного оборудования;

-проверяет создание условий для медицинского обслуживания и контроля за состоянием здоровья детей;

-подводит итоги подготовки к отопительному сезону и новому учебному 2021-2022 году;

- осуществляет иные функции, связанные с организацией работы Комиссии.

2.2. Все функции Комиссия реализует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции.

III. Формирование и организация работы Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Канского района, состоит из 11 человек, имеющих право голоса при принятии решений. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а на период его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

3.2. В состав Комиссии входят представители администрации Канского района, МКУ «УО Канского района», МКУ «УС, ЖКХ и ООПС администрации Канского района», отдела ГИБДД межмуниципального отдела МВД России «Канский», отдела полиции межмуниципального отдела МВД России «Канский», ОНД и ПР по городу Канску и Канскому району, ОВО по Канскому району - филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Красноярскому краю, Канской территориальной (районной) организации профсоюзов работников народного образования и науки РФ.

3.3. Заседание Комиссии является правомочным при присутствии 2/3 членов Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся в муниципальных образовательных организациях, подлежащих проверке готовности, согласно графику проверки готовности образовательных организаций к новому 2021-2022 учебному году.

3.5. Комиссия принимает следующие виды решений: подписывает акт проверки готовности образовательных организаций, переносит срок приемки в случае заявленной неготовности образовательной организации, подписывает акт проверки готовности образовательной организации с внесением предложений о необходимости устранения отмеченных Комиссией недостатков в определенный срок.

3.6. Комиссия работает по графику проверки организации и проведению оценки готовности образовательных организаций Канского района к новому 2021-2022 учебному году, согласованному с ОНД и ПР по городу Канску и Канскому району, межмуниципальным отделом МВД России «Канский», ОВО по Канскому району – филиалу ФГКУ «УВО ВНГ России по Красноярскому краю».

IV. Права членов Комиссии

4.1. Беспрепятственно посещать и осматривать учебные, служебные и бытовые помещения образовательных организаций.

4.2. Запрашивать и получать от руководителей образовательных организаций необходимые сведения, информацию, документы в пределах своей компетенции.

4.3. Вносить предложения по исправлению нарушений на заседание Комиссии и определять сроки устранения нарушений.

АКТ
проверки готовности общеобразовательной организации
к новому 2021-2022 учебному году

Составлен « ___ » _____ 20___ г.

Полное наименование, общеобразовательной организации, год постройки здания _____

Юридический адрес, фактический адрес общеобразовательной организации: _____

(индекс, город, улица, номер дома)

телефон № _____

Фамилия, имя, отчество руководителя общеобразовательной организации, № телефона: _____

В соответствии с постановлением администрации Канского района от _____ 20___ г. № _____ в период с « ___ » по « ___ » _____ 20___ г.

комиссией в составе:

председатель комиссии: _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

заместитель председателя комиссии: _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

секретарь комиссии: _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

члены комиссии: _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Проведена проверка готовности _____

(полное наименование образовательной организации)

1. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав _____
(полное наименование образовательной организации)

№ _____ от « ___ » _____ 20___ г.;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от « ___ » _____ 20___ г. № _____, подтверждающее закрепление за общеобразовательной организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность общеобразовательной организации;

Свидетельство о государственной регистрации права от « ___ » _____ 20___ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена общеобразовательная организация (за исключением зданий, арендуемых

общеобразовательной организацией);

Свидетельство об аккредитации общеобразовательной организации выдано

« ___ » _____ 20__ г. _____

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____, срок действия свидетельства с « ___ » _____

20__ г. до « ___ » _____ 20__ г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной « ___ » _____ 20__ г., серия _____, № _____,

регистрационный номер _____

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____

2. Паспорт безопасности общеобразовательной организации от « ___ » _____ 20__ г. оформлен.

Декларация пожарной безопасности общеобразовательной организации от « ___ » _____ 20__ г. оформлена.

План подготовки общеобразовательной организации к новому учебному году _____ и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) общеобразовательной организации _____ единиц.

Качество и объемы, проведенных в 20__ году:

а) капитальных ремонтов объектов _____, в том числе _____
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе _____,
(наименование объекта)

выполнены _____,
(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах общеобразовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - _____,

(имеется, не имеется)
проведение работ не обходимо _____

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: _____;

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

- б) проектная допустимая численность обучающихся _____ человек;
- в) численность обучающихся по состоянию на день проверки _____ человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;
- г) численность выпускников 20____-20____ годов _____ человек, из них поступивших в ВУЗы _____ человек, профессиональные образовательные организации- _____ человек, работают- _____ человек, не работают _____ человек;
- д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) _____ человек;
- е) количество классов по комплектованию:
классов всего _____ ; количество обучающихся _____ человек;
из них обучаются:
в 1 смену _____ классов, _____ обучающихся;
во 2 смену _____ классов, _____ обучающихся;
- ж) наличие образовательных программ _____ ;
(имеются, не имеются)
- з) наличие программ развития общеобразовательной организации _____ ;
(имеются, не имеются)
- и) укомплектованность штатов общеобразовательной организации:
педагогических работников _____ человек _____ %;
научных работников _____ человек _____ %;
инженерно-технических работников _____ человек _____ %;
административно-хозяйственных работников _____ человек _____ %;
производственных работников _____ человек _____ %;
учебно-воспитательных работников _____ человек _____ %;
медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции _____ человек _____ %;
- к) наличие плана работы общеобразовательной организации на 20____ - 20____ учебный год _____
(имеется, не имеется)

5.Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как _____
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Здания и объекты общеобразовательной организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости общеобразовательной организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами и пожаротушения	Примечание
1	Кабинеты начальных классов								
2	Кабинеты								

	иностранного языка								
3	Кабинет физики								
4	...								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1; и др.) состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой _____

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники _____ единиц, из них подлежит списанию _____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году _____ единиц. Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность общеобразовательной организации спортивным оборудованием, инвентарем _____

(имеются, не имеются)

обеспечивает (не обеспечивает) проведение занятий, его состояние-удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от « ____ » _____ 20__ г. № _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность общеобразовательной организации учебной мебелью-удовлетворительное (неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели:

комплект-классов _____, доска ученическая _____, шкаф книжный _____, и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью-удовлетворительное (неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный _____, стулья офисные _____, кровати _____, и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг _____, фонд учебников _____, _____%;

научно-педагогическая и методическая литература _____

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда _____
(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за общеобразовательной организацией _____:
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка _____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах _____

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____;

7. Медицинское обслуживание в общеобразовательной организации _____;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «___» _____ 20__ г., № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в общеобразовательной организации оборудованы:

медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
Потребность в медицинском оборудовании _____

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся _____;
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____;
(количество смен) (количество столовых)
столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____, на _____ мест.
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи _____;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Гигиенические условия перед приемом пищи _____
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____%, в том числе питанием детей из малоимущих семей количестве _____ детей, что составляет _____% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____

(из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов _____,
(организовано, не организовано)

Санитарным нормам _____.
(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки _____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием _____,
(достаточное, недостаточное)

его техническое состояние _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____,
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования _____.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____;

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования

_____;
(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и
технологических цехов и участков _____,
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой _____;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее
работников _____.
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем
общеобразовательной организации _____;
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся _____,
(организован, не организован)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг
(дератизация, дезинфекция) _____,
(имеется, не имеется)

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов
сотрудников и производственных помещений (участков) и др.

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному
освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____;

10. Транспортное обеспечение организации _____;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий _____;

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшихся в подвозе к местам
проведения занятий _____ человек, _____% от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность общеобразовательной организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники _____,
(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____,
(имеется, не имеется)

количество _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности общеобразовательной организации _____:
(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов общеобразовательной организации осуществляется _____,

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)
в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены _____;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)
б) объекты общеобразовательной организации системой охранной сигнализации _____;
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты _____
(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____;
(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория общеобразовательной организации ограждением _____
(оборудована, не оборудована)

и _____ несанкционированный доступ;
(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____.
(организована, не организована)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности общеобразовательной организации

_____ нормативным требованиям:

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20__ году проверка
состояния пожарной безопасности _____,
(проводилась, не проводилась)

_____ (номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности _____;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты общеобразовательной
организации _____
(оборудованы, не оборудованы)

В общеобразовательной организации установлена _____

_____ (тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок
пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____;
(в исправном, неисправном состоянии)

г) здания и объекты общеобразовательной организации системами
противодымной защиты _____;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____

_____ (обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает _____
защиту людей и имущества от воздействия _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов _____
_____ беспрепятственную эвакуацию _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации
разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние
помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования

_____ (проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта № _____ от «__» _____ 20__ года,
выданного _____

_____ (наименование организации, проводившей проверку)

_____ (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также

ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____

(организовано, не организовано)

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в общеобразовательной организации _____;

(проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов общеобразовательной организации осуществляет _____,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние _____.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____

(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива _____.

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах общеобразовательной организации _____.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение общеобразовательной организации осуществляется _____.

16. Газоснабжение общеобразовательной организации: _____.

17. Канализация _____.

II. Заключение комиссии

(полное наименование организации)

к новому 20__ - 20__ учебному году _____.

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: _____

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности общеобразовательной организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

- руководителю общеобразовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и

согласовать его с председателем комиссии;

- в период с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

- в срок до «___» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии:

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

АКТ
проверки готовности дошкольной образовательной организации
к новому 2021-2022 учебному году

Составлен « ____ » _____ 20__ г.

Полное наименование, дошкольной образовательной организации, год постройки здания _____

Юридический адрес, фактический адрес дошкольной образовательной организации: _____

(индекс, город, улица, номер дома)

телефон № _____

Фамилия, имя, отчество руководителя дошкольной образовательной организации, № телефона: _____

В соответствии с постановлением администрации Канского района от _____ 20__ г. № _____ в период с « ____ » по « ____ » _____ 20__ г. комиссией в составе:

председатель комиссии: _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

заместитель председателя комиссии: _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

секретарь комиссии: _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

члены комиссии: _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Проведена проверка готовности

(полное наименование образовательной организации)

1. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав _____
(полное наименование образовательной организации)

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от « ____ » _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за дошкольной образовательной организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность дошкольной образовательной организации);

Свидетельство о государственной регистрации права от « ____ » _____ 20__ г.

№ _____ на пользование земельным участком, на котором размещена дошкольная образовательная организация (за исключением зданий, арендуемых дошкольной образовательной организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной « ____ » _____ 20__ г., серия _____, № _____, регистрационный номер _____

_____ (наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____

2. Паспорт безопасности дошкольной образовательной организации от « ____ » _____ 20__ г. оформлен.

Декларация пожарной безопасности дошкольной образовательной организации от « ____ » _____ 20__ г. оформлена.

План подготовки дошкольной образовательной организации к новому учебному году _____ и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) дошкольной образовательной организации _____ единиц.

Качество и объемы, проведенных в 20__ году:

а) капитальных ремонтов объектов _____, в том числе _____ (всего)

_____, выполнены _____, (наименование объекта) _____ (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____; (оформлен, не оформлен) _____ (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе _____, (наименование объекта)

выполнены _____, (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____; (оформлен, не оформлен) _____ (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах дошкольной образовательной организации: _____; (наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - _____, (имеется, не имеется)

проведение работ не обходимо _____

_____ (при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: _____;

_____ (наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) Наполняемость групп:

первые группы раннего возраста _____ детей;

вторые группы раннего возраста _____ детей;

первые младшие группы _____ детей;
 вторые младшие группы _____ детей;
 средние группы _____ детей;
 старшие группы _____ детей;
 подготовительные к школе группы _____ детей.

в) наличие образовательных программ _____ ;
 (имеются, не имеются)

г) наличие программ развития дошкольной образовательной организации _____ ;
 (имеются, не имеются)

д) укомплектованность штатов дошкольной образовательной организации:

педагогических работников _____ человек _____ %;
 научных работников _____ человек _____ %;
 инженерно-технических работников _____ человек _____ %;
 административно-хозяйственных работников _____ человек _____ %;
 производственных работников _____ человек _____ %;
 учебно-воспитательных работников _____ человек _____ %;
 медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции _____ человек _____ %;

е) наличие плана работы дошкольной образовательной организации на 20__ - 20__ учебный год _____
 (имеется, не имеется)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как _____
 (удовлетворительное, неудовлетворительное)

Здания и объекты дошкольной образовательной организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами без барьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности дошкольной образовательной организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами и пожаротушения	Примечание
1	Групповые комнаты								
2	Музыкальный зал								
3	...								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние удовлетворительное (неудовлетворительное);
 музыкальный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое

помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

в) организация компьютерной техникой _____

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники _____ единиц, из них подлежит списанию _____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году _____ единиц. Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность дошкольной образовательной организации спортивным оборудованием, инвентарем _____

(имеются, не имеются)

обеспечивает (не обеспечивает) проведение занятий, его состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «___» _____ 20__ г. № _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность дошкольной образовательной организации учебной мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели: _____

(указать необходимую мебель и ее количество)

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный _____, стулья _____, кровати _____, и тд.;

Основные недостатки: _____

6. Состояние земельного участка закрепленного за дошкольной

образовательной организацией _____:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка _____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____;

наличие групповых площадок, веранд, теневых навесов, их техническое

состояние и соответствие санитарным требованиям _____

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах _____

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

7. Медицинское обслуживание в дошкольной образовательной организации _____ ;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «___» _____ 20__ г., № _____, регистрационный номер _____ ;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в дошкольной образовательной организации оборудованы:

медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании _____

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся _____ ;

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в группа на _____ посадочных мест;

Гигиенические условия перед приемом пищи _____

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) приготовление пищи осуществляется _____

(из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____;

в) хранение продуктов _____;

_____ (организовано, не организовано)

Санитарным нормам _____.

_____ (соответствует, не соответствует)

Основные недостатки _____;

г) обеспеченность технологическим оборудованием _____;
(достаточное, недостаточное)

его техническое состояние _____;
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____;
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования _____.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____;

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования

_____;
(имеется, не имеется)

_____ (при необходимости указать наименование и количество оборудования)

д) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и
технологических цехов и участков _____;
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой _____;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее
работников _____.
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем
дошкольной образовательной организации _____;

_____ (имеется, не имеется)

к) питьевой режим воспитанников _____;
(организован, не организован)

_____ (указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг
(дератизация, дезинфекция) _____,
(имеется, не имеется)

_____ (реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности групповых комнат, кабинетов сотрудников и
производственных помещений (участков) и др.

_____ (соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____.

10. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности дошкольной образовательной организации _____:

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов дошкольной образовательной организации осуществляется _____,

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены _____;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты дошкольной образовательной организации системой охранной сигнализации _____;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты _____

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория дошкольной образовательной организации ограждением _____

(оборудована, не оборудована)

и _____ несанкционированный доступ;

(обеспечивает, не обеспечивает)

Основные недостатки: _____.

12. Обеспечение пожарной безопасности дошкольной образовательной организации _____ нормативным требованиям:

(соответствует, не соответствует)

а) органами Государственного пожарного надзора в 20__ году проверка состояния пожарной безопасности _____,

(проводилась, не проводилась)

(номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности _____;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты дошкольной образовательной организации _____

(оборудованы, не оборудованы)

В дошкольной образовательной организации установлена _____

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____;
(в исправном, неисправном состоянии)

г) здания и объекты дошкольной образовательной организации системами
противодымной защиты _____;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;
е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает
_____ защиту людей и имущества от воздействия
(обеспечивает, не обеспечивает)

опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов
_____ беспрепятственную эвакуацию
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации
разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние
помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования

_____ (проводилась, не проводилась)
Вывод на основании акта № _____ от « ___ » _____ 20 ____ года,
выданного _____
(наименование организации, проводившей проверку)

_____ (соответствует (не соответствует) нормам)
з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также
ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____

_____ (организовано, не организовано)
В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной
безопасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в дошкольной
образовательной организации _____;
(проведены, не проведены, проведены не с полным объеме)

Отопление помещений и объектов дошкольной образовательной организации
осуществляет _____,
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние _____
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____
(проведена, не проведена)

_____ (дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)
Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение

топлива _____
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах дошкольной образовательной организации _____
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____

(указать тип вентиляции(приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение дошкольной образовательной организации осуществляется _____

16. Канализация _____

II. Заключение комиссии

_____ (полное наименование организации)
к новому 20__ - 20__ учебному году _____
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: _____

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности дошкольной образовательной организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

- руководителю дошкольной образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

- в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

- в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____
(роспись) (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии: _____
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(роспись)

(инициалы, фамилия)

(роспись)

(инициалы, фамилия)

(роспись)

(инициалы, фамилия)

АКТ
проверки готовности организации дополнительного образования
к новому 2021-2022 учебному году

Составлен « ____ » _____ 20__ г.

Полное наименование, организации дополнительного образования, год постройки здания _____

Юридический адрес, фактический адрес организации дополнительного образования: _____

(индекс, город, улица, номер дома)

телефон № _____

Фамилия, имя, отчество руководителя организации дополнительного образования, № телефона: _____

В соответствии с постановлением администрации Канского района от _____ 20__ г. № _____ в период с « ____ » по « ____ » _____ 20__ г. комиссией в составе:

председатель комиссии: _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

заместитель председателя комиссии: _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

секретарь комиссии: _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

члены комиссии: _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Проведена проверка готовности

(полное наименование образовательной организации)

1. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав _____

(полное наименование образовательной организации)

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от « ____ » _____ 20__ г. № _____, подтверждающее

закрепление за организацией дополнительного образования собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность организации дополнительного образования);

Свидетельство о государственной регистрации права от «___» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация дополнительного образования (за исключением зданий, арендуемых организацией дополнительного образования);

Свидетельство об аккредитации общеобразовательной организации выдано «___» _____ 20__ г. _____

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____, срок действия свидетельства с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «___» _____ 20__ г., серия _____, № _____, регистрационный номер _____

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____

2. Паспорт безопасности организации дополнительного образования от «___» _____ 20__ г. оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации дополнительного образования от «___» _____ 20__ г. оформлена.

План подготовки организации дополнительного образования к новому учебному году _____ и согласован установленным порядком.
(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации дополнительного образования _____ единиц.

Качество и объемы, проведенных в 20__ году:

а) капитальных ремонтов объектов _____, в том числе _____
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе _____,
(наименование объекта)

выполнены _____,
(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах организации дополнительного образования: _____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - _____,
(имеется, не имеется)

проведение работ не обходимо _____

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: _____

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся _____ человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки _____ человек;

г) наличие образовательных программ _____ ;
(имеются, не имеются)

д) наличие программ развития организации дополнительного образования _____ ;
(имеются, не имеются)

е) укомплектованность штатов организации дополнительного образования:

педагогических работников _____ человек _____ %;

научных работников _____ человек _____ %;

инженерно-технических работников _____ человек _____ %;

административно-хозяйственных работников _____ человек _____ %;

производственных работников _____ человек _____ %;

учебно-воспитательных работников _____ человек _____ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции _____ человек _____ %;

к) наличие плана работы организации дополнительного образования на 20____ - 20____ учебный год _____
(имеется, не имеется)

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как _____
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Здания и объекты организации дополнительного образования оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации дополнительного образования:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости и	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами и пожаротушения	Примечание

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажёрный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),
емкость _____ человек, состояние
удовлетворительное (неудовлетворительное);

в) организация компьютерной техникой _____

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники _____ единиц, из них подлежит
списанию _____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году _____
единиц. Основные недостатки: _____

г) наличие и обеспеченность организации дополнительного образования
спортивным оборудованием, инвентарем _____

(имеются, не имеются)

обеспечивает (не обеспечивает) проведение занятий, его состояние-
удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование
спортивного оборудования в образовательном процессе от «___» _____
20__ г. № _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность организации дополнительного образования учебной
мебелью- удовлетворительное (неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели: _____

(необходимое количество мебели)

е) обеспеченность организации дополнительного образования бытовой
мебелью-удовлетворительное (неудовлетворительное);

Основные недостатки: _____

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией
дополнительного образования _____:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка _____ га;
наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их
техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и
соответствие санитарным требованиям _____

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных

объектах _____
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

7. Медицинское обслуживание в организации дополнительного образования _____;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «__» _____ 20__ г., № _____, регистрационный номер _____ ;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации дополнительного образования оборудованы:

медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании _____
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

9. Нормы освещенности спортивного зала, кабинетов сотрудников и др. _____

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____

10. Транспортное обеспечение организации _____;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий _____;

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшихся в подвозе к местам проведения занятий _____ человек, _____% от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации дополнительного образования транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортн	Количество	Год приобре	Соответствие требованиям Г	Техническое	Примечание

		ого средства		тения	ОСТа 33552- 2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»	состо яние	

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники _____,
(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____,
(имеется, не имеется)

количество _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации дополнительного образования

_____ :
(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации дополнительного образования осуществляется _____,
(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены _____;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации дополнительного образования системой охранной сигнализации _____;
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты _____

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации дополнительного образования ограждением _____

(оборудована, не оборудована)

и _____ несанкционированный доступ;

(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____.
(организована, не организована)

Основные недостатки: _____.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации дополнительного

образования _____ нормативным требованиям:
(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20__ году проверка
состояния пожарной безопасности _____,
(проводилась, не проводилась)

_____.
(номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности _____;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации дополнительного
образования _____
(оборудованы, не оборудованы)

В организации дополнительного образования установлена _____
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок
пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____;
(в исправном, неисправном состоянии)

г) здания и объекты организации дополнительного образования системами
противодымной защиты _____;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает _____
защиту людей и имущества от воздействия
(обеспечивает, не обеспечивает)

опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов _____
беспрепятственную эвакуацию
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации
разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние
помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования _____

_____.
(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта № _____ от «___» _____ 20__ года,
выданного _____

_____.
(наименование организации, проводившей проверку)

_____.
(соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также
ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____

_____.
(организовано, не организовано)

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации дополнительного образования _____;
(проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации дополнительного образования осуществляет _____,
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние _____.
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____
(проведена, не проведена)

_____ (дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива _____.
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации дополнительного образования _____.
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____

_____ (указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.))

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение организации дополнительного образования осуществляется _____.

16. Канализация _____.

II. Заключение комиссии

_____ (полное наименование организации)

к новому 20__ - 20__ учебному году _____.
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: _____

_____ (отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации дополнительного образования к новому учебному году, комиссия рекомендует:

- руководителю организации дополнительного образования в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;
- в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;
- в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии:

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к постановлению администрации
Канского района
№ 236 -пг от 21.06. 2021 г.

График
проверки готовности общеобразовательных организаций
Канского района к новому 2021-2022 учебному году

№ п/п	Территория поселений	Дата приемки	Общеобразовательная организация
1	Браженский сельсовет	03.08.2021 г.	Филиал МБОУ «Браженская СОШ» (д. Ашкаул)
			МБОУ «Браженская СОШ»
			МБОУ «Степняковская СОШ»
2	Амонашенский сельсовет	03.08.2021 г.	МБОУ «Амонашенская ООШ»
3	Большеуринский сельсовет	04.08.2021 г.	МБОУ «Большеуринская СОШ»
4	Верх-Амонашенский сельсовет	04.08.2021 г.	МБОУ «В-Амонашенская СОШ»
5	Чечеульский сельсовет	04.08.2021 г.	МБОУ «Чечеульская СОШ»
6	Терский сельсовет	05.08.2021 г.	Филиал МБОУ «Красномаяковская СОШ» (д. Терское)
			МБОУ «Бошняковская ООШ»
			МБОУ «Красномаяковская СОШ»
7	Филимоновский сельсовет	05.08.2021 г.	МБОУ «Филимоновская СОШ»
8	Анцирский сельсовет	06.08.2021 г.	МБОУ «Анцирская СОШ»
9	Краснокурышинский сельсовет	06.08.2021 г.	МБОУ «Краснокурышинская ООШ»
10	Таеженский сельсовет	06.08.2021 г.	МБОУ «Таеженская СОШ»
11	Мокрушинский сельсовет	06.08.2021 г.	МБОУ «Мокрушинская СОШ»
12	Астафьевский сельсовет	09.08.2021 г.	МБОУ «Астафьевская СОШ»
			Филиал МБОУ «Астафьевская СОШ» (д. Тайна)
13	Рудянский сельсовет	09.08.2021 г.	МБОУ «Рудянская СОШ»
14	Георгиевский сельсовет	09.08.2021 г.	МБОУ «Георгиевская СОШ»
15	Сотниковский сельсовет	10.08.2021 г.	Филиал МБОУ «Арефьевская ООШ» (п. Шахтинский)
			МБОУ «Арефьевская ООШ»
			МБОУ «Сотниковская СОШ»

График
проверки готовности дошкольных образовательных организаций
Канского района к новому 2021-2022 учебному году

№ п/п	Территория поселений	Дата приемки	Дошкольная образовательная организация
1	Браженский сельсовет	03.08.2021 г.	МБДОУ «Ашкаульский детский сад»
			МБДОУ «Браженский детский сад»
			МБДОУ «Степняковский детский сад»
2	Амонашенский сельсовет	03.08.2021 г.	МБДОУ «Степняковский детский сад» обособленное подразделение (д. Тарай)
3	Большеуринский сельсовет	04.08.2021 г.	МБДОУ «Большеуринский детский сад»
			МБДОУ «Большеуринский детский сад» обособленное подразделение (д. Малая Уря)
4	Верх-Амонашенский сельсовет	04.08.2021 г.	МБДОУ «В-Амонашенский детский сад»
5	Чечеульский сельсовет	04.08.2021 г.	МБДОУ «Чечеульский детский сад»
6	Терский сельсовет	05.08.2021 г.	МБДОУ «Бошняковский детский сад» обособленное подразделение (д. Комарово)
			МБДОУ «Красномаяковский детский сад» обособленное подразделение (д. Терское)
			МБДОУ «Красномаяковский детский сад» обособленное подразделение (п. Сухая Речка)
			МБДОУ «Бошняковский детский сад»
			МБДОУ «Красномаяковский детский сад»
7	Филимоновский сельсовет	05.08.2021 г.	МБДОУ «Филимоновский детский сад» обособленное подразделение (с. Бережки)
			МБДОУ «Филимоновский детский сад»
			МБДОУ «Филимоновский детский сад» обособленное подразделение (с. Крутая Горка)

8	Анцирский сельсовет	08.08.2021 г.	МБДОУ «Анцирский детский сад»
9	Краснокурышинский сельсовет	08.08.2021 г.	МБДОУ «Таеженский детский сад» обособленное подразделение (с. Красный Курыш)
10	Таеженский сельсовет	06.08.2021 г.	МБДОУ «Таеженский детский сад»
11	Мокрушинский сельсовет	06.08.2021 г.	МБДОУ «Мокрушенский детский сад»
		06.08.2021 г.	МБДОУ «Мокрушенский детский сад» обособленное подразделение (д. Николаевка)
12	Астафьевский сельсовет	09.08.2021 г.	МБДОУ «Астафьевский детский сад»
			МБДОУ «Сотниковский детский сад» обособленное подразделение (д. Тайна)
			МБДОУ «Астафьевский детский сад» обособленное подразделение (д. Леонтьевка)
13	Рудянский сельсовет	09.08.2021 г.	МБДОУ «Рудянской детский сад»
14	Сотниковский сельсовет	10.08.2021 г.	МБДОУ «Сотниковский детский сад»

Приложение № 5
к постановлению администрации
Канского района
№ 236 -пг от 01.06. 2021 г.

График
проверки готовности организаций дополнительного образования
Канского района к новому 2021-2022 учебному году

№ п/п	Территория поселений	Дата приемки	Общеобразовательная организация
1	Терский сельсовет	05.08.2021 г.	МБОУ ДОД ДЮСШ «Барс»